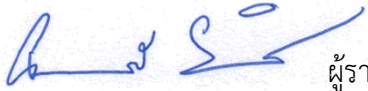


แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
โรงเรียนพุทธรังสีพิบูล

ข้าพเจ้า นางอมรวดี นามสกุล สินเจริญ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนพุทธรังสีพิบูล  
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๖ เชียงใหม่ ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย  
No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

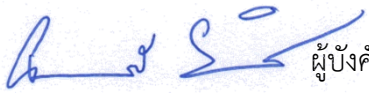
วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ  ผู้รายงาน  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล  
วันที่ 19/กันยายน/2566

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตาม  
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ.....

ลงชื่อ  ผู้บังคับบัญชา  
(นางอมรวดี สินเจริญ)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล  
วันที่ 19/กันยายน/2566

หมายเหตุ: ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

## แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ โรงเรียนพุทธรังสีพิบูล

ประจำปีงบประมาณ 2566

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

## 1. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลการประกาศ
1	โรงเรียนพุทธรังสีพิบูล	16 พฤษภาคม 2566	ประกาศโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล เรื่อง การให้ การรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) พร้อมแนวทางปฏิบัติและแบบรายงาน การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดแนบท้าย ประกาศ

## 2. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ
1	โรงเรียนพุทธรังสีพิบูล	16-30 พฤศจิกายน 2565	- จัดโครงการประกวดคำขวัญรณรงค์การงดรับของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่ “No Gift Policy”
2	โรงเรียนพุทธรังสีพิบูล	1 ธันวาคม 2565 เป็นต้นไป	- ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ “No Gift Policy” หน้าเว็บไซต์โรงเรียน
3	โรงเรียนพุทธรังสีพิบูล	1 ธันวาคม 2565 เป็นต้นไป	- ประชาสัมพันธ์ ประกาศโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล ประกาศโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล เรื่อง การให้ การรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) และแนวทางปฏิบัติแนบท้ายประกาศฯ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มรับทราบ ผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียน เพจ Facebook เสีย ตามสาย และช่องทางประชาสัมพันธ์อื่นๆ ของโรงเรียน

3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
1) หน่วยงานภาครัฐ	-
2) หน่วยงานภาคเอกชน	-
3) ประชาชน	-
4) อื่นๆ	-
รับในนาม	
1) หน่วยงาน	-
2) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
1) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
2) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
3) อื่นๆโปรดระบุ	-

4. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

โรงเรียนพุทธวิริงส์พิบูล ออกประกาศ เรื่อง การให้ การรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) พร้อมแนวทางปฏิบัติ และแบบรายงานการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด แนบท้ายประกาศฯ เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2566 เพื่อให้ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ประกอบกับ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริตและ มอบ นโยบาย No Gift Policy ของกระทรวงศึกษาธิการ เนื่องในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) ภายใต้ แนวคิด “กระทรวงศึกษาธิการโปร่งใส ไม่ทนต่อการทุจริต” (MOE TRUST & Zero Corruption) เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2564 เพื่อสร้างความตระหนัก กระตุ้น ปลุกจิตสำนึกในการไม่ยอมรับและไม่ทนต่อการทุจริต ให้กับ บุคลากรในสังกัด กระทรวงศึกษาธิการ รวมถึงการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อหน่วยงาน รวมทั้ง เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าวเช่นเดียวกัน ทั้งนี้ตามประกาศสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2565 ด้วยเหตุนี้ โรงเรียนพุทธวิริงส์พิบูลจึงได้ดำเนินการทบทวน และปรับปรุงแนวทางปฏิบัติท้ายประกาศฯ ให้สอดคล้องตามแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ซึ่งยังไม่มีผลการรายงานการรับของขวัญและของกำนัลแต่อย่างใด

5. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

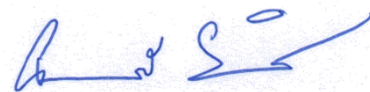
โรงเรียนพุทธรังสีพิบูลควรกำหนดหลักเกณฑ์การรายงานการรับของขวัญและของกำนัล ตาตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ครอบคลุมทุกรายละเอียดอย่างชัดเจน อาทิ

1. ควรกำหนดมูลค่าของขวัญและของกำนัลที่ต้องรายงานผ่านแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ชัดเจน

2. ควรจัดทำคำอธิบายการกรอกแบบฟอร์มการรายงาน ให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ



(นางอมรวิดี สินเจริญ)

ผู้รายงาน