

## การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล ได้คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา รวม ๙๙.๙๔ ระดับ AA

โรงเรียนพุทธรังสีพิบูล จึงทำการวิเคราะห์ผลการประเมินในด้านการป้องกันการทุจริต ด้วยการปรับปรุงระบบการทำงาน และด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต เพื่อนำข้อมูลไปหาแนวทางในการแก้ไขในเรื่องการป้องกันการทุจริต ปรับปรุงระบบการทำงาน ซึ่งเป็นประเด็นเร่งด่วนในการที่จะต้องดำเนินการในปี ๒๕๖๖ จึงกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล
๒. กำหนดผู้รับผิดชอบ และกำกับ ติดตามการดำเนินการตามมาตรการผลการวิเคราะห์ประเด็นในการแก้ไขการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์ (OIT) ของโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล
๓. ปรับปรุงเว็บไซต์ของโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล
๔. จัดทำประกาศมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล
๕. จัดทำปฏิทินขับเคลื่อนการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล
๖. จัดทำและประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของผู้อำนวยการโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล ทั้ง ๒ ภาษา ได้แก่ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ และเผยแพร่ใน เว็บไซต์ของโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล
๗. จัดกิจกรรมประกาศเจตจำนงในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบของบุคลากรในโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล
๘. ดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรภายในหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรมีทัศนคติมีค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต
๙. ติดตาม และรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล

แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
 ของโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล และกำหนดผู้รับผิดชอบ และกำกับ ติดตามการดำเนินการตามมาตรการผลการวิเคราะห์ประเด็นในการแก้ไขการเผยแพร่ข้อมูลต่อ  
 สาธารณชนผ่านเว็บไซต์ (OIT) ของโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล



คำสั่งโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล  
 ที่ ๓๑๔ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ  
 สถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment System Online : ITA Online)  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment System : ITAS) ซึ่งเป็นการประเมินเพื่อวัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน มีกรอบการประเมินใน ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ ๑) การปฏิบัติหน้าที่ ๒) การใช้งบประมาณ ๓) การใช้อำนาจ ๔) การให้ทรัพย์สินของราชการ ๕) การแก้ไขปัญหาคอร์รัปชัน ๖) คุณภาพการดำเนินงาน ๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน ๙) การเปิดเผยข้อมูล และ ๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยมีเครื่องมือที่ใช้สำหรับการประเมิน ๓ เครื่องมือ ได้แก่ ๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน Internal Integrity and Transparency Assessment (IIT) และ ๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก External Integrity and Transparency Assessment (EIT) ๓) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เพื่อให้การดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment System Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพประสิทธิผล จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment System Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- ๑.๑ นางอมรวิดี ลินเจริญ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา ประธานกรรมการ
- ๑.๒ นางสาวจันทรา วิลลภักดิ์ ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา รองประธานกรรมการ
- ๑.๓ นางสาวพิมพ์ใจ โพธิ์สอน ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล กรรมการ
- ๑.๔ นางอารีย์ ธีระพะลิทะ ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป กรรมการ
- ๑.๕ นางสาวเอื้อดี คล้อยสาย ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ กรรมการ
- ๑.๖ นายสมประสงค์ จำปาทอง ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษา เสนอแนะแนวทางการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

*(Handwritten signature)*

๒. คณะกรรมการดำเนินงานและกำกับติดตาม

- ๒.๑ นางอมรวิดี ลินเจริญ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา ประธานกรรมการ
- ๒.๒ นางสาวจันทรา วิลลภักดิ์ ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา กรรมการ
- ๒.๓ นายสมประสงค์ จำปาทอง ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๓ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานงาน กำกับติดตาม เฝ้าระวังและตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารกับผู้รับผิดชอบแต่ละประเด็น ข้อคำถามให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินของแต่ละกลุ่มงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยทันตามกำหนด พร้อมทั้ง คำปรึกษาและข้อเสนอแนะแก่ผู้รับผิดชอบ ติดตาม ตรวจสอบการนำข้อมูลขึ้นเว็บไซต์ของโรงเรียนตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบ OIT)

๓. คณะกรรมการรายงานเอกสารในระบบออนไลน์

- ๓.๑ นายอุทัย เสนารักษ์ ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๓ ประธานกรรมการ
  - ๓.๒ นางสาวนิตธิดา กันแก้ว ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๒ กรรมการและเลขานุการ
- มีหน้าที่ ปรับปรุงแก้ไขระบบงานและการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียน นำเอกสาร หลักฐานตามแบบ OIT ตามประเด็นข้อคำถามมาเข้าสู่ระบบเว็บไซต์ของโรงเรียนพุทธรังสีพิบูลแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖

๔. คณะกรรมการผู้รับผิดชอบประเด็นข้อมูลการจัดทำรายละเอียดเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล		
ชื่อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
<b>๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน</b>		
O๑	โครงสร้าง	นางสาวจันทรา วิลลภักดิ์
O๒	ข้อมูลผู้บริหาร	
O๓	อำนาจหน้าที่	
O๔	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	งานแผนงาน (นางสาวชวลิตกษณ์ วิษัยพันธุ์)
O๕	ข้อมูลการติดต่อ	งานพัฒนาเว็บไซต์ (นางสาวนิตธิดา กันแก้ว)
O๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	นางสาวจันทรา วิลลภักดิ์
O๗	ข่าวประชาสัมพันธ์	งานประชาสัมพันธ์ (นางสาววรรณภัทร กณินันต์) (นางสาวชลิตา ประยูรศรี)
O๘	Q&A	งานพัฒนาเว็บไซต์
O๙	Social Network	(นางสาวนิตธิดา กันแก้ว)
O๑๐	นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	งานบุคคล (นางสาววิระวรรณ พรมทองดี) งานพัฒนาเว็บไซต์ (นางสาวนิตธิดา กันแก้ว)

*(Handwritten signature)*

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
<b>๙.๒ การบริหารงาน</b>		
๐๑๑	แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	งานแผนงาน (นางสาวชวลลิกชนม์ วิทย์พันธุ์)
๐๑๒	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๒ เดือน	
๐๑๓	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	
๐๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	
๐๑๕	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	งานรับนักเรียน (นางสาวพนิดา คำเงิน)
๐๑๖	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	งานทะเบียน (นางสาวนงนเยาว์ สายบง)
๐๑๗	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	งานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (นางสาวกนกภรณ์ ขาดิบุญผา)
๐๑๘	E-Service	นางลาวจันทรา วัฒนภักตร์
<b>๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง</b>		
๐๑๙	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาวัสดุ	งานพัสดุฯ (นางสาวพรนภา เสือยศสัง, นางเมทินี รัตนสิทธิ์, นายวงศพันธ์ อ่อนนุ่ม)
๐๒๐	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	
๐๒๑	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	
๐๒๒	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	
<b>๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</b>		
๐๒๓	นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	งานบุคคล (นางสาววีระวรรณ พรหมทองดี, นางสาวชลิตา ประยูรศรี)
๐๒๔	การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	
๐๒๕	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	
๐๒๖	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	
<b>๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส</b>		
๐๒๗	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	นางอมรวิดี สิ้นเจริญ
๐๒๘	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	งานพัฒนาเว็บไซต์ (นางสาวนิตติกา กันแก้ว)
๐๒๙	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	
๐๓๐	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	งานเครือข่ายการศึกษา (นางจุฑาทิพย์ อ่อง)

**ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต**

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต</b>		
๐๓๑	ประกาศเจตนาแนบนโยบาย No Gift Policy จากกรปฏิบัติหน้าที่	นางอมรวิดี สิ้นเจริญ นายอุทัย เสนารักษ์
๐๓๒	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	นางอมรวิดี สิ้นเจริญ
๐๓๓	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	
๐๓๔	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	งานควบคุมภายใน (นางอรพรรณ ขวัญ)
๐๓๕	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	
๐๓๖	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	งานส่งเสริมคุณธรรมฯ (นายอวัชชัย เตือนขาว)
๐๓๗	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี รอบ ๒ เดือน	
๐๓๘	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	
<b>๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส</b>		
๐๓๙	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	งานบุคคล (นางสาววีระวรรณ พรหมทองดี)
๐๔๐	การขับเคลื่อนจริยธรรม	
๐๔๑	การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	งานโครงการพิเศษ (นายสมประสงค์ จำปาทอง)
๐๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	
๐๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	

มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลการจัดทำรายละเอียดเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เพื่อแสดงบนเว็บไซต์ของโรงเรียน เพื่อให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดส่งเอกสารในระบบออนไลน์ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖

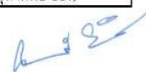
ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ประชุมปรึกษา วางแผนการปฏิบัติงานที่ตามที่ได้ รับมอบหมาย เพื่อให้งานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุผลตามวัตถุประสงค์และประสงค์ที่ตั้งใจ ต่อทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางอมรวิดี สิ้นเจริญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพุทธศรีโพธิ์



# ปรับปรุงเว็บไซต์ของโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล



จัดทำและประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของผู้อำนวยการโรงเรียนพุทธิรังสีพิบูล  
ทั้ง ๒ ภาษา ได้แก่ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ และเผยแพร่ใน เว็บไซต์ของโรงเรียนพุทธิรังสีพิบูล



ประกาศโรงเรียนพุทธิรังสีพิบูล

เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานโรงเรียนพุทธิรังสีพิบูล

โรงเรียนพุทธิรังสีพิบูล มุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการองค์การ อย่างมีธรรมาภิบาล โดยให้ ความสำคัญกับ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อสร้าง ความศรัทธาและเชื่อมั่นแก่ สาธารณชน ในฐานะผู้บริหารโรงเรียนพุทธิรังสีพิบูล ขอให้คำมั่นในการบริหารงานตามภารกิจด้วย ความซื่อสัตย์สุจริต ยึด มั่นหลักแห่งความซื่อสัตย์สุจริต ความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต ประพฤติปฏิบัติ และดำรงตนอยู่ ด้วยความมี เกียรติและศักดิ์ศรีของการเป็นข้าราชการที่ดี น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางในการ ดำเนินชีวิต ทั้งนี้ ขอให้คณะครูและบุคลากรของโรงเรียนพุทธิรังสีพิบูลทุกคน ได้ยึดมั่นในหลักการนี้ และ ตระหนักไว้เสมอว่า “ความซื่อสัตย์สุจริต” จะก่อให้เกิดความเจริญรุ่งเรืองของชาติ เพื่อให้การบริหารราชการ และการปฏิบัติงานมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ จึงกำหนดนโยบายเพื่อให้ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติไว้ ดังนี้

๑. ด้านความโปร่งใส ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เกิดความโปร่งใสในทุกขั้นตอนและเปิดโอกาสให้ เอกชน ภาคประชาสังคม และภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน โดยเปิดเผย ข้อมูลข่าวสารในการดำเนินกิจกรรมทุกรูปแบบ
๒. ด้านความรับผิดชอบ ปฏิบัติงานทุกขั้นตอนตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับอย่างครบถ้วน เคารพศักดิ์ศรี ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่กำหนดพร้อมรับผิดชอบ ต่อการ ตัดสินใจและการบริหารงาน
๓. ด้านความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน บริหารงานและปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล มุ่งตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ บริการรวดเร็ว ถูกต้อง เสมอภาค โปร่งใสและเป็นธรรม
๔. ด้านวัฒนธรรมในองค์กร มุ่งสร้างวัฒนธรรมในการต่อต้านการทุจริต มีมาตรการเด็ดขาด ในการ ลงโทษ ผู้กระทำการทุจริต
๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน ปลูกฝังค่านิยมให้บุคลากร มีความรู้ ความเข้าใจ ยึด คุณธรรม จริยธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต รู้จัก แยกแยะประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม
๖. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ผู้รับบริการ แจ้งข้อมูลข่าวสาร เสนอผลการทุจริต ร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านโรงเรียนพุทธิรังสีพิบูล

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางอมรรตี สินเจริญ)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพุทธิรังสีพิบูล



A Declaration of Intent to Administrate Phuttirangsiyibul School

With Honesty & Integrity

Phuttirangsiyibul School intends to conduct its organizational management and administration system with governance. With a heavy focus on preventing and eliminating corruption and misconduct, this Office wishes to build credibility from the society as an organization adhering to the principles and standards of good governance. As the leader of Phuttirangsiyibul School, I would like to announce my intention to administrate this organization in an honest, transparent, accountable and responsible manner whilst fighting against all forms of corruption. As such, I urge all personnel to perform their duties with dedication, honesty and integrity by refraining from corruption and adhering to the following principles:

- 1) Transparency: We are required to reveal information regarding the implementation of official task and procurement, provide opportunities for the general public or stakeholders to participate in Phuttirangsiyibul School's inspection, and establish a precise administration and management system in dealing with complaints.
- 2) Accountability: We intend to carry out our task efficiently, abide by laws and regulations, follow our processes lawfully, and uphold responsibility and accountability when making decisions, white operating relevant administration and management systems, to gain credibility from the general public.
- 3) Corruption-free: We intend to carry out our task honestly and refrain from using our positions for personal benefits such as bribery or special perk.
- 4) Organizational Culture and Integrity: We will not tolerate any forms of corruption and will put an end to any corruption found in our organization.
- 5) Organizational Work Ethics: We will set up concise performance standards and systems relating to management of personnel, budget and job assignments to ensure equitability and accountability.

Hereby announced to be acknowledged and practiced by all involved

Given on May 16, 8.E.2565 (2022)

Amornvadee Sincharoen

(Miss Amornvadee Sincharoen)

Director of Phuttirangsiyibul School

จัดกิจกรรมประกาศเจตจำนงในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบของบุคลากรในโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล



ดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรภายในหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรมีทัศนคติมีค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต



ติดตาม และรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในโรงเรียนพุทธรังสีพิบูล

